

СОГЛАСОВАНО

На общем собрании работников

**УТВЕРЖДЕНО
ГКОУ ЛО «Никольская
школа-интернат»**

**Программа противодействия коррупции
на 2018-2020гг.**

1. Общие положения:

1.1. Программа противодействия коррупции в ГКОУ ЛО «Никольская школа-интернат» на 2018 - 2020 годы (далее – Программа) разработана на основании:

Областного закона Ленинградской области от 17.06.2011 N 44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области»;

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы»;

Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

2. Цели и задачи Программы

Цель Программы – реализация системы мер в ГКОУ ЛО «Никольская школа-интернат» на 2018 - 2020 годы (далее – ОО), направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

предупреждение коррупционных правонарушений, ликвидация и (или) минимизация их последствий;

оптимизация и конкретизация полномочий ОО и его должностных лиц;

повышение профессиональной компетентности должностных лиц, и работников ОО;

формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры родителей (законных представителей) обучающихся ОО;

мониторинг коррупционных факторов и эффективности реализации мер антикоррупционной политики в ОО

содействие реализации прав граждан и социума на доступ к информации о деятельности ОУ.

3. Ожидаемые результаты реализации Программы состоят в:

создании в ОУ правовой базы для организации противодействия коррупции;

снижении уровня условий, способствующих возникновению коррупции при исполнении должностных обязанностей и предоставлении муниципальной услуги ОО;

повышении эффективности управления, качества и доступности предоставляемой муниципальной услуги.

4. Ресурсное обеспечение Программы

Программа реализуется за счет средств бюджета Ленинградской области, предусмотренных на текущее финансирование деятельности ОО.

5. Обеспечение выполнения Программы и контроль за реализацией Программы

Для осуществления отдельных мероприятий Программы могут разрабатываться планы их реализации с указанием конкретных работ, методики их выполнения, ответственного структурного подразделения или должностного лица ОО, сроков реализации, необходимых для осуществления того или иного мероприятия.

ОО осуществляется координация и контроль деятельности должностных лиц и работников ОО по вопросам реализации антикоррупционной политики.

Информация о ходе реализации Программы размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет по мере выполнения плана мероприятий Программы противодействия коррупции.

После окончания срока действия Программы подводятся итоги ее выполнения.

Отчет о ходе выполнения Программы заслушивается на общем собрании работников в 1 квартале каждого года.

Мероприятия по выполнению Программы противодействия коррупции

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Гудимова С.С.	Май
1.2.	Определение ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений (издание распорядительного акта).	Гудимова С.С.	Май
1.3.	Обеспечение информационной открытости и общественного контроля за деятельностью Учреждения путем публикации в прессе, размещения информации на официальном сайте сети интернет и на информационных стендах.	Гудимова С.С.	Сентябрь
1.4.	Проведение разъяснительной работы о противодействии коррупции с работниками Учреждения, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, по вопросам предупреждения коррупции, воспитания гражданской ответственности, укрепления доверия граждан к власти.	Гудимова С.С.	Сентябрь
1.6.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками Учреждения об обязанности сообщать о ставших им известными случаях коррупционных или иных правонарушений по телефонам «горячей линии», «прямой линии», в правоохранительные органы.	Гудимова С.С.	Сентябрь
1.7.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения	Гудимова Н.А.	Декабрь
1.9	Знакомство родителей (законных представителей) обучающихся с правилами приема на обучение по образовательным программам образования Учреждения.	Сиухина Т.Г.	Декабрь
1.10	Участие в работе Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения в Учреждении	Сиухина Т.Г.	В течении года
1.11	Обеспечение соблюдения норм профессиональной этики педагогических работников Учреждения.	Сиухина Т.Г.	В течении года
1.12	Осуществление мониторинга финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на предмет обоснованности, законности и целевого использования бюджетных средств, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Гудимова Н.А.	Декабрь
1.13	Изготовление и распространение брошюр и буклетов, содержащих антикоррупционные материалы.	Сиухина Т.Г.	В течении года
1.14	Разработка плана мероприятий по работе с обучающимися по формированию	Сиухина Т.Г.	Сентябрь

	антикоррупционного мировоззрения.		
1.15	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление стендов в Учреждении, - проведение консультаций для родителей (законных представителей) воспитанников, - проведение открытых занятий по правам ребенка в старших группах. - изготовление памяток для родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции») 	Цветкова А.Н.	Декабрь
1.17	Усиление контроля за недопущением фактов взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.	Сиухина Т.Г.	В течении года
1.18	Организация и проведение ежегодного опроса (анкетирование) родителей обучающихся Учреждения, с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения и качеством предоставляемых образовательных услуг.	Цветкова А.Н.	В течении года
1.20	Размещение на сайте Учреждения информации о телефонах горячих линий, адресах электронных приемных, в том числе правоохранительных и контрольно-надзорных органов, которыми могут воспользоваться родители (законные представители) воспитанников.	Гудимова С.С.	Сентябрь