

**ПРИНЯТО:**

на Совете родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников

протокол №1 от 29.08.2019г

**УТВЕРЖДЕНО:**

ГКОУ ДО «Никольская школа-интернат»  
от 02 сентября 2019г приказ №23



## **ПОЛОЖЕНИЕ об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания**

### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия общественного контроля организации и качества питания формируется сроком на один учебный год на основании приказа директора.

1.2. Комиссия-общественный орган, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания учеников.

1.3. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений и вводятся в действие на основании приказа директора.

### **2. Состав комиссии**

2.1. В состав комиссии входят представители родительской общественности, которые выразили такое желание.

2.2. Состав комиссии утверждается приказом директора сроком на один учебный год.

2.3. Председателя комиссии выбирают родители, которые входят в ее состав.

### **3. Основные направления деятельности комиссии**

3. Комиссия:

3.1. Самостоятельно составляет график проверок пищеблока, проводит их один раз в учебную четверть. О предстоящей проверке комиссия предупреждает администрацию школы за сутки, чтобы организовывать сопровождение ответственным работником.

3.2. Комиссия в процессе проверки контролирует:

- соответствует ли ежедневное меню в ОО утвержденному циклическому меню
- насколько полная и достоверная информация о питании приведена на информационном стенде по вопросам питания, в том числе меню.
- есть ли на умывальнике мыло, работают ли электрополотенца.
- обеспечен ли постоянный доступ каждого ребенка к доброкачественной питьевой воде.
- кто накрывает столы и как долго разложенная по тарелкам пища «ждет» прихода детей на завтрак, обед
- своевременно ли заполняются журналы по контролю за питанием
- довольны ли дети качеством питания и что им именно не нравится
- всегда ли безупречно чистая посуда, из которой дети питаются
- всегда ли опрятно выглядит персонал пищеблока
- чисто ли в обеденном зале
- своевременно ли вывозятся отходы

#### **4. Права и обязанности комиссии**

##### **Комиссия вправе**

4.1. Посещать производственные помещения пищеблока после того, как закончились производство и реализация продукции, в одно-разовой санитарной одежде—халатах, бахилах, головном уборе. При этом их должен сопровождать представитель администрации ОО.

4.2. Контролировать, как раздают блюда и принимают пищу в обеденном зале, а также наблюдать за производственными процессами из обеденного зала через линию раздачи во время работы пищеблока.

4.3. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в ОО, контролировать выполнение принятых решений

4.4. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ОО.

4.5. Ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

4.6. Комиссии, категорически запрещается трогать руками продукты, находящиеся в производственных помещениях пищеблока.

#### **5. Ответственность комиссии**

##### **Комиссия несет ответственность:**

5.1. За принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим Положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Установление взаимоотношений с родителями (законными представителями) учеников в вопросах организации качественного питания в ОО.

5.3. Члены родительской общественности, входящие в комиссию, которые систематически не принимают участия в работе, могут быть переизбраны родительским комитетом ОО.

#### **6. Документация комиссии**

6.1. Результаты проверки комиссия оформляет в виде протокола.

6.2. Ответственный за питание рассматривает протокол, организует работу с выявленными нарушениями, отражает ее в акте и составляет отчет, с помощью которого сообщает членам комиссии о принятых мерах.