

ГКОУ ЛО «Никольская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол № 1 от 26.08.2019г

УТВЕРЖДЕНО
приказом по ГКОУ ЛО «Никольская школа-интернат»
№ 22/40 от 30.08.2019



**План работы МО воспитателей и классных руководителей на
2019-2020 учебный год.**

Методическая тема школы:

«Профессиональная компетентность педагогических кадров на уровне современных требований в условиях реализации ФГОС»

Приоритетные направления в развитии образовательного процесса:

- Обеспечение развития педагогического мастерства учителей, повышение их мотивации самосовершенствования в рамках внедрения ФГОС.
- Информирование о нормативно- правовой базе, регулирующей работу классных руководителей и воспитателей в рамках перехода на ФГОС.
- Формирование и развитие полноценной психически и физически развитой личности с устойчивым нравственным поведением, способной самореализации самоопределению в социуме.
- Укрепление здоровья школьников – основа реализации ресурсов и творческого потенциала личности.

Цель:

- Совершенствование качества образования и воспитания в условиях школы – интерната посредством реализации принципов демократизации и гуманизации учебно – воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС.
- Повышение качества и эффективности оказания образовательных услуг в сфере специального коррекционного образования.

Задачи:

- Оказать помощь педагогам в реализации принципов и методических приемов обучения, воспитания, развития.
- Развивать и совершенствовать воспитательную систему ОО.
- Создавать условия для социализации и профессионального самоопределения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в системе личностно- ориентированного обучения и воспитания.
- Внедрять технологии здоровьесбережения и обеспечивать психолого- педагогическое сопровождение обучающихся.

- Продолжить работу по освоению и использованию инновационных технологий.

Предполагаемый результат

Повышение методической культуры классных руководителей и воспитателей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

Направления работы:

- Учебное
- Методическое
- Научно – исследовательское.

Учебно – методическая работа:

1. Изучение нормативных документов и инструктивно – методических писем, рекомендаций, методических указаний.

2. Внедрение в практику каждого члена МО современных требований к учебному процессу для дальнейшего повышения качества образования.

3. Ознакомление с новинками методической, психолого – педагогической, научной литературы, а так же организация систематического обзора предметных журналов.

4. Организация обмена опытом работы и внедрение передового опыта.

5. Планирование, разработка и обсуждение уроков по новым, наиболее трудным темам программы.

6. Совместная подготовка дидактического материала по новым темам, изготовление наглядных пособий, раздаточного материала, составление тематики и видов творческих работ учащихся.

7. Совместное проведение анализа качества ЗУН по итогам четверти, полугодия, года.

Научно – исследовательская работа:

1. Индивидуализация и дифференциация обучения.
2. Освоение и внедрение современных педагогических технологий.

Документация методических объединения

1. Нормативные документы и инструктивно – методические письма.
2. Календарно – тематическое планирование на текущий учебный год (сдает каждый воспитатель), согласованное с заместителем директора по ВР и утвержденное директором школы.
3. Сведения о темах самообразования.
4. Сведения о внеурочной деятельности (факультативы, кружки), график проведения предметных недель.
5. Подборка материалов в помощь классному руководителю и воспитателю (самоанализ и анализ занятия, анкеты, тесты и т. п.)
6. План работы МО на текущий учебный год.
7. Протоколы заседаний МО.
8. Материалы «Методической копилки» классных руководителей и воспитателей.

Организация работы по формированию, изучению и распространению передового педагогического опыта:

1. Изучение методической литературы,
2. Взаимопосещение и посещение классных часов, внеклассных занятий и других мероприятий с целью обмена опытом и совершенствования методики воспитания,
3. Заседания МО,
4. Проведение семинаров.

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки и ответственные
1.	<p><u>Заседание первое</u> «Организационно – методические вопросы начала учебного года»</p> <p>1. Анализ работы воспитателей и классных руководителей за 2018-2019 учебный год. 2. Основные задачи и направления работы методического объединения, утверждение плана работы МО на 2019-2020 учебный год. 3. Рассмотрение рабочих программ групповых, индивидуальных занятий, работы кружков, факультативов на 2019-2020 учебный год. 4. Утверждение плана проведения предметной недели воспитателей и классных руководителей .</p>	<p>Август</p> <p>Председатель МО Орлова О.А.</p> <p>Зам. директора по УВР - Сиухина Т. Г.</p>
2.	<p><u>Заседание второе</u></p> <p>Тема: «Планирование воспитательной работы с классом в современных условиях»</p> <p>1. Совместная работа классного руководителя и воспитателя по повышению качества образования в работе со слабоуспевающими детьми. 2. Коррекционно – воспитательная работа на уроках 3. Методика организации самоподготовки в условиях школы-интерната</p>	<p>Октябрь</p> <p>Фролова Н. В.</p> <p>Емцова В. С.</p> <p>Нюхтикова Е. А.</p>
3.	<p><u>Заседание третье</u></p> <p>Тема «Использование современных информационных технологий в организации и проведении самоподготовок и классных часов»</p> <p>1. Современные воспитательные технологии и требования к проведению самоподготовки и классного часа. 2. Использование ресурсов сети Интернет как один из важных элементов качественного проведения самоподготовки, классного часа. 3. Презентации материалов из опыта работы воспитателей и классных руководителей.</p>	<p>Декабрь</p> <p>Горошихина И. В.</p> <p>Резваткина О. П.</p> <p>Кузьмина Е. В.</p>

	<p>4. Организация конструктивного взаимодействия с ребенком.</p> <p>5. Обзор методической литературы, нормативно-правовых документов.</p>	<p>Болохова А. С.</p> <p>Орлова О. А.</p>
4.	<p><u>Заседание четвертое</u></p> <p>Совместное заседание МО воспитателей и классных руководителей и Совета профилактики школы.</p>	<p>Январь</p> <p>Резваткина О. П.</p>
5.	<p><u>Заседание пятое</u></p> <p>Тема: «Школа и семья: социальное партнерство в воспитании»</p> <p>1. Классный руководитель и семья: как организовать эффективное взаимодействие.</p> <p>2. Активные формы работы с родителями (обмен опытом)</p> <p>3. Совместная работа воспитателя ГПД с родителями в развитии ребенка в условиях введения ФГОС НОО.</p> <p>4. «Права и обязанности родителей, определенные Конституцией, Семейным кодексом и Законом «Об образовании».</p>	<p>Март</p> <p>Назарова И. П.</p> <p>Емцова В. С.</p> <p>Жилкина Ю. П.</p>
6.	<p><u>Заседание шестое</u></p> <p>1. Анализ общешкольных воспитательных мероприятий.</p> <p>2. Отчет классных руководителей и воспитателей по темам самообразования.</p> <p>3. Анализ работы МО классных руководителей и воспитателей 2019-2020 уч.г.</p> <p>4. Определении задач на следующий 2020-2021 уч.г.</p>	<p>Май – Июнь</p> <p>Аванесян А. А.</p> <p>Классные руководители и воспитатели.</p> <p>Орлова О. А.</p>