

Принято
на общем собранием
работников
протокол № 2
от 27.08.2019г



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обеспечения работников специальной
одеждой, специальной обувью и другими средствами
индивидуальной защиты

ГКОУ ЛО «Никольская школа-интернат»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 июня 2009 г. № 290н.

1.2. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано с целью упорядочения обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, установления обязательных требований к приобретению, выдаче, применению, хранению и уходу за специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ) в ГКОУ ЛО «Никольская школа-интернат».

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. СИЗ – спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКОВ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СИЗ

3.1. Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты должно осуществляться на основе ежегодно составляемых списков лицом, ответственным за их составление – заместитель директора по АХЧ. Составление списков осуществляется с учетом численности работников (мужчин и женщин), с указанием наименования спецодежды, спецобуви, размеров, роста.

4. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ СИЗ

4.1. Приобретение СИЗ осуществляется за счет средств работодателя.

4.2. Заместитель директора по АХЧ обеспечивает приобретение СИЗ, прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия.

4.3. Приобретение и выдача работникам СИЗ, не имеющих декларации о соответствии и (или) сертификата соответствия либо имеющих декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия, срок действия которых истек, не допускается.

4.4. Комиссия по охране труда осуществляет осмотр приобретенных СИЗ с составлением акта.

5. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ И ПРИМЕНЕНИЯ СИЗ.

5.1. Директор школы имеет право с учетом своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения.

5.2. Директор школы имеет право заменять один вид СИЗ, предусмотренный типовыми нормами, аналогичным, обеспечивающим равноценную защиту от опасных и вредных производственных факторов.

5.3. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, соответствующие СИЗ выдаются бесплатно в соответствии с перечнем профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное обеспечение специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в ГКОУ ЛО «Никольская школа-интернат».

5.4. В случае необеспечения работника, занятого на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также с особыми температурными условиями или связанными с загрязнением, СИЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации он вправе отказаться от выполнения

трудовых обязанностей, а работодатель не имеет право требовать от работника их исполнения, и обязан оплатить возникший по этой причине простой.

5.5. Работникам, временно переведенным на другую работу, а также другим лицам, участвующим в производственной деятельности учреждения либо осуществляющим в соответствии с действующим законодательством мероприятия по контролю (надзору) в установленной сфере деятельности, СИЗ выдаются в соответствии с типовыми нормами и правилами на время выполнения этой работы.

5.6. Заместитель директора по АХЧ обязан обеспечить информирование работников о порядке выдачи и полагающихся им в соответствии с типовыми нормами выдачи СИЗ.

5.7. Ответственным за выдачу спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты является Заместитель директора по АХЧ.

5.8. Выдача работникам и сдача ими СИЗ фиксируются записью в личной карточке учета выдачи спецодежды, форма которой приведена в приложении к настоящему Положению. Лицевая сторона карточки, обратная сторона заполняется в день выдачи спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты.

5.9. Сроки пользования СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам.

5.10. Выдаваемая спецодежда, должна соответствовать полу, росту, размерам, работника, а также характеру и условиям выполняемой ими работы.

5.11. СИЗ, предназначенные для использования в особых температурных условиях, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются для организованного хранения до следующего сезона.

В сроки носки СИЗ, применяемых в особых температурных условиях, включается время их организованного хранения.

5.12. Дежурные СИЗ общего пользования выдаются работникам только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены с регистрацией выдачи в журнале.

5.13. В соответствии с установленными в национальных стандартах сроками завхоз обеспечивает испытание и проверку исправности средств индивидуальной защиты, а также своевременную замену частей средств индивидуальной защиты с понизившимися защитными свойствами. После проверки исправности на средствах индивидуальной защиты ставится отметка (клеймо, штамп) о сроках очередного испытания.

5.14. Работник обязан правильно применять СИЗ, выданное ему в установленном порядке.

5.15. Работникам запрещается выносить по окончании рабочего дня СИЗ за пределы территории ГКОУ ЛО «Никольская школа-интернат».

5.16. Работники должны ставить в известность работодателя (или его представителя) о выходе из строя (неисправности) СИЗ.

5.17. Уполномоченный по охране труда контролирует правильность и обязательность применения работником СИЗ.

5.18. Уполномоченный по охране труда контролирует руководителя, чтобы работники не допускались к выполнению работ без выданных им в установленном порядке СИЗ, а также с неисправными, не отремонтированными и загрязненными СИЗ.

5.19. В случае пропажи или порчи СИЗ в установленных местах их хранения по не зависящим от работников причинам, завхоз выдает им другие, исправные СИЗ, обеспечивает замену или ремонт СИЗ, пришедших в негодность до окончания срока носки по причинам, не зависящим от работника.

5.20. СИЗ, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но пригодные для дальнейшей эксплуатации, используются по назначению после проведения мероприятий по уходу за ними (стирки, чистки, дезинфекции, обеспыливания, обезвреживания и ремонта). Пригодность указанных СИЗ к дальнейшему использованию, в том числе процент износа СИЗ, устанавливает комиссия по охране труда, составляет акт и фиксирует в личной карточке учета выдачи СИЗ.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ХРАНЕНИЯ СИЗ И УХОДА ЗА НИМИ.

6.1. Работодатель за счет бюджетных и внебюджетных средств обеспечивает хранение СИЗ.

6.2. Заместитель директора по АХЧ обеспечивает хранение и замену спецодежды.

6.3. Стирка, сушка, обезвреживание СИЗ осуществляется работником, получившим СИЗ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. СИЗ, выданные рабочим, считаются собственностью учреждения и подлежат обязательному возврату: при увольнении, переводе на другое рабочее место, для которой выданное СИЗ не подходит.

7.2. Уполномоченный по охране труда контролирует приобретение сертифицированных или декларированных СИЗ, а также хранение, уход и применение СИЗ.

7.3. Контроль соблюдения работодателем настоящего Положения осуществляется в соответствии со статьями 353 и 370 Трудового кодекса Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, а также уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда.

Приложение № 1

к Положению о порядке обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты

Лицевая сторона личной карточки

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА № ____
учета выдачи СИЗ

Фамилия _____ Пол _____
Имя _____ Отчество _____ Рост _____
Табельный номер _____ Размер:
Структурное подразделение _____ одежды _____
Профессия (должность) _____ обуви _____
Дата поступления на работу _____ головного убора _____
Дата изменения профессии (должности) или противогаса _____
перевод в другое структурное респиратора _____
подразделение _____ рукавиц _____
перчаток _____

Наименование СИЗ	Пункт типовых норм	Единица измерения	Количество на год

Оборотная сторона личной карточки

Наименование СИЗ	сертификат или декларация соответствия №	Выдано				Возвращено				
		дата	кол-во	% износа	подпись получившего СИЗ	дата	кол-во	% износа	подпись сдавшего СИЗ	Подпись принявшего СИЗ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение № 2

к Положению о порядке обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты

**ЖУРНАЛ
выдачи (дежурных) спецобуви и средств индивидуальной защиты**

Наименование СИЗ	№ сертификата или декларации соответствия	Выдано				Возвращено				
		дата	кол-во	% износа	подпись получившего СИЗ	дата	кол-во	% износа	подпись сдавшего СИЗ	подпись принявшего СИЗ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение № 3

к Положению о порядке обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное обеспечение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты

№ п/п	Наименование должности	Перечень СИЗ, положенных работнику согласно действующим нормам	Нормативный документ
1	2	3	4
1	Инженер-энергетик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Галоши диэлектрические Перчатки диэлектрические Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н п.193 Примечание 1д к Приказу Минтруда России от 09.12.2014г. №997н п.193
2	Кладовщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н

1	2	3	5
3	Машинист по ремонту и стирке белья	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н
		Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	
		Перчатки с полимерным покрытием	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	
4	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н
		Сапоги резиновые с защитным подноском	
		Перчатки с полимерным покрытием	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	
		Щиток защитный лицевой или	
		Очки защитные	
Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее			
5	Уборщик производственных и служебных помещений (служебных помещений)	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н
		Перчатки с полимерным покрытием	
		Перчатки резиновые	
6	Помощник воспитателя	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	

7	Дворник	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н п.23
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	
		Сапоги резиновые с защитным подноском	
		Перчатки с полимерным покрытием	
		Зимой дополнительно:	Примечание 1б к Приказу Минтруда
Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и			

		механических воздействий на утепляющей прокладке	России от 09.12.2014г. №997н	
		Валенки с резиновым низом		
		Головной набор утепленный		
		Белье нательное утепленное		
		Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	Примечание 1 ж к Приказу Минтруда России от 09.12.2014г. №997н	
		Работникам, выполняющим наружные работы, для защиты от атмосферных осадков дополнительно выдается плащ от защиты от воды		
		Работникам всех профессий и должностей, выполняющим работу в районах, где в весенне- летний период наблюдается массовый лет кровососущих насекомых или где имеется опасность заражения клещевым энцефалитом, дополнительно выдаются: костюм для защиты от вредных биологических факторов		
		Набор репеллентов: крем (аэрозоль) в тубе для защиты от гнуса и мошки		Примечание 7 к Приказу Минтруда России от 09.12.2014г. №997н
		аэрозоль(крем) для защиты от клещей в количестве		
		средство после укусов (бальзам)		
8	Повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий		Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником		
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений		
		Колпак или косынка		
		Нарукавники из полимерных материалов		
9	Гардеробщик	Халат для защиты от общих производственных загрязнений	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н	
10	Учитель трудового обучения (столярная мастерская)	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н	
		Перчатки резиновые или с полимерным покрытием		
		Очки защитные		
		Наушники противозвучные		
11	Водитель	При управлении автобусом,	Приказ	

		легковым автомобилем:	Минтруда России от 09.12.2014г. №997н
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	
		Перчатки с точечным покрытием	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	
12	Слесарь-сантехник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н
		Сапоги резиновые с защитным подноском	
		Перчатки с полимерным покрытием	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	
		Очки защитные	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	
13	Слесарь-ремонтник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н
		Сапоги резиновые с защитным подноском	
		Перчатки с полимерным покрытием	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	
		Очки защитные	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	
14	Диетсестра	Халат для защиты от общих производственных загрязнений	Приказ №308 от 27.12.83
		Колпак или косынка	
15	Учитель трудового обучения (швейная мастерская)	Халат для защиты от общих производственных загрязнений	
		Косынка	
16	Инструктор по гигиеническому воспитанию	Халат для защиты от общих производственных загрязнений	
17	Библиотекарь	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н

18	Архивариус	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	
		Перчатки с точечным покрытием	
19	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	
20	Подсобный рабочий по кухне	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	Приказ Минтруда России от 09.12.2014г. №997н
		Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	
		Наукавники из полимерных материалов	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	

Приложение № 4

к Положению о порядке обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты

Нормы

бесплатной выдачи смывающих и обезвреживающих средств

Профессия	Наименование работ и производственных факторов	Пункт Приложение №1 к приказу Минздравсоцразвития от 17.12.2010 №1122н	Виды смывающих и обезвреживающих средств	Нормы выдачи на 1 работника в месяц
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло или жидкое моющее средства (для мытья рук)	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
Уборщик производственных и служебных помещений	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло или жидкое моющие средства (для мытья рук)	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
		П.2	Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу)	100 мл
	Работы, связанные с дезинфицирующим и средствами, работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов	П.10	Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
Дворник	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло или жидкое моющие средства (для мытья рук)	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих

				устройствах)
	Работы, связанные с дезинфицирующим и средствами, работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов	П.2	Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу)	100 мл
		П.10	Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл
Подсобный рабочий по кухне	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло или жидкое моющие средства (для мытья рук)	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
	Работы, связанные с дезинфицирующим и средствами, работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов	П.2	Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу)	100 мл
П.10		Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл	
Слесарь-ремонтник	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло или жидкое моющие средства (для мытья рук)	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
Водитель	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло или жидкое моющие средства (для мытья рук)	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)