

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБОУ ЛО
«Никольская
школа-интернат»

Положение

**об электронном обучении и использовании дистанционных
образовательных технологий в образовательном процессе
в ГБОУ ЛО «Никольская школа-интернат»**

1. Общие положения.

Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 N 1598;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 N 1599
 - в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утвержденных письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 №ГД-39/04;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28«Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом и локальными нормативными актами образовательной организации ГБОУЛО «Никольская школа-интернат» (далее – ОО).

Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников. Формы ДОТ: e-mail; дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное обучение в Интернете; видеоконференции; online тестирование; интернет-уроки; сервис ГИС СОЛО; обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; skype-общение; облачные сервисы и т.д.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-

телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

Использование технологий дистанционного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы граждан. Для обучающихся с ограниченными возможностями использование дистанционных технологий улучшает не только условия обучения, но и качество жизни в целом. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы-интерната, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом №273 «Об образовании в Российской Федерации» формами его получения.

Главными целями применения ДОТ как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- повышение качества образования учащихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- предоставление обучающимся возможности освоения адаптированных основных образовательных программ (далее – АООП) непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- предоставление обучающимся и их родителям (законным представителям), педагогам психолого-педагогического сопровождения, включая специалистов – учителей-логопедов и педагогов-психологов, в рамках ОУ на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

2. Компетенция ОО при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации АООП

ОО вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации АООП в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, в том числе при введении удаленного режима обучения, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

ОО доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации АООП и дополнительных общеобразовательных программ, или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с примерными моделями, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Модель 1. Комбинированное использование программных продуктов, обеспечивающих текстовую, голосовую и видеосвязь через сеть «Интернет», проведение вебинаров и/или онлайн-библиотек видеуроков и сервиса, позволяющего участникам образовательной деятельности получать информацию об учебных расписаниях, текущих и итоговых оценках и домашних заданиях в режиме он-лайн.

Модель 2. Дистанционное обучение в случае отсутствия технических возможностей

для онлайн-взаимодействия «учитель-ученик» и использования электронных и/или традиционных учебников.

При реализации АООП или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе и при введении удаленного режима обучения, ОО:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

При реализации АООП или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ОО вправе не предусматривать учебные занятия (консультаций), проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории, но в случае необходимости (удаленный режим обучения) применять сочетание очной и дистанционной формы проведения занятий (консультаций).

При реализации АООП или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в штатном режиме ОО самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися АООП или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

При реализации АООП или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в режиме удаленного обучения ОО:

- разрабатывает и утверждает локальный акт об организации образовательной деятельности в режиме удаленного обучения;
- формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине;
- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации АООП или их частей с применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям;

- разрабатывает алгоритмы действий участников образовательных отношений в условиях удаленной (дистанционной) формы обучения;
- обеспечивает ведение учета результатов образовательной деятельности в электронной форме;
- выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по АООП начального общего, основного общего образования либо образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя (законного представителя), представленного любым доступным способом, в том числе с использованием сети Интернет.
- обеспечивает внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и/или учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн-консультация и др.), технических средств обучения;
- организует проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров в соответствии с принятой моделью(моделями) обучения;

Дополнительное обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам, включенным в учебный план (СИПР или индивидуальный учебный план) образовательной организации, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с ГБОУ ЛО «Никольская школа-интернат».

Зачисление, желающих получать обучение по АООП в дистанционной форме по отдельным предметам или полному учебному плану производится приказом по школе на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

Формы ДОТ: e-mail; дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное самообучение в Интернете; видеоконференции; online тестирование; Интернет- уроки; сервис ГИС СОЛО; обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; skype- общение; облачные сервисы и т.д., педагоги систематически включают в образовательный процесс по плану.

Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе педагоги отражают в рабочих программах, отчетной документации. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа,

- контрольная работа,
- самостоятельная работа,
- научно-исследовательская работа;
- практика.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы(элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиозаписей;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

В период длительной болезни обучающийся имеет возможность получать консультации педагога (учителя, воспитателя, специалиста коррекции) по соответствующей дисциплине, деятельности через электронную почту, программу Skype, платформу онлайн конференций ZOOM и др., используя для этого все возможные каналы выхода в сеть «Интернет».

Регулярно на заседаниях школьных МО педагогические работники делятся опытом использования элементов электронного обучения и ДОТ в образовательном процессе.

Заместитель директора по УВР контролируют процесс использования дистанционных образовательных технологий в ОУ, вносят предложения о повышении эффективности организации образовательного процесса, а также распространения педагогического опыта педагогами, которые эффективно используют ДОТ в образовательном процессе.

3. Образовательная организация:

Выявляет потребности обучающихся в дополнительном дистанционном обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам.

Принимает педагогическим советом решение об использовании электронного и дистанционных образовательных технологий в ОО для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, в том числе психолого-педагогического сопровождения или углублении, расширении знаний по отдельным предметам;

При необходимости, включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОО, назначает время консультаций;

Основанием для открытия групп для дополнительной дистанционной формы обучения по учебным предметам или для углубления знаний по отдельным предметам являются:

- назначение ответственного за организацию ДО из числа педагогического коллектива;
- назначение помощника педагога, который будет находиться в непосредственном очном контакте с обучающимися, оказывать им техническую и организационную помощь, из числа педагогов ОО;
- возможно установление коэффициента для стимулирующей части оплаты труда

педагогам, осуществляющим контроль за процессом ДО, оформление школьной документации по результатам обучения обучающихся (за ведение инновационной деятельности).

Основанием для перевода на дистанционную форму обучения, посредством образовательных платформ являются:

- личное заявление совершеннолетнего обучающегося;
- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- анкета, содержащая сведения об обучающихся (для регистрации на сервере ДО, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта);
- наличие у педагогов, курсов повышения квалификации по использованию ИКТ в образовательном процессе (для разработки индивидуального образовательного маршрута учащегося, осваивающего учебный предмет с использованием ДОТ);
- установление контакта с педагогом на ДО.

4. Организация дистанционного обучения в ОО

Дистанционное обучение применяется для реализации АООП начального общего, основного общего образования, либо образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), а также программ дополнительного образования.

Выбор предметов для дистанционного изучения осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с директором ОО и с учетом мнения педагогического совета ОО.

Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя).

Для обеспечения дистанционного обучения ОО:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;
- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников ОО по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам ОО, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

Ознакомиться с началом и окончанием учебных занятий. Продолжительность уроков - 30 минут.

№ урока в соответствии с основным расписанием	Начало урока	Окончание урока	Перерыв

1.	9.00	9.30	20 мин.
2.	9.50	10.20	20 мин.
3.	10.40	11.10	20 мин.
4.	11.30	12.00	15 мин.
5.	12.15	12.45	15 мин.
6.	13.00	13.30	15 мин.
7.	13.45	14.15	

Учитель выкладывает учебные материалы - конспект урока, ссылку на видеоуроки, дополнительные материалы и т.д., (классная работа) через удобную для него форму (в группы (ВК, Ватсап) / через электронную почту и др.), которые обучающийся выполняет

(изучает), далее обучающийся получает от учителя задание по пройденной теме, выполняет его и присылает обратно учителю на проверку. Вместе с заданиями для классной работы обучающийся получает задания для домашней работы, которые он выполняет в обычном режиме в течение дня и присылает учителю, не позднее следующего урока по расписанию.

Зарегистрироваться на ПДО (платформы дистанционного обучения) можно по согласованию с классным руководителем и учителем-предметником. В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки РЭШ, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов (Просвещение, Яндекс Учебник, Учи.Ру и др.), с которыми обучающийся будет работать самостоятельно).

Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель ежедневно высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения в электронной (дистанционной) форме, которые определил учитель.

Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

Учитель может применять для дистанционного обучения платформы Skype, Zoom.ru и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.

Учитель обязан заблаговременно сообщать обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие в режиме реального времени.

Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования (СП 2.4.3648-20). Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок с учетом класса, возраста и психофизических особенностей развития обучающегося.

5. Порядок оказания методической помощи обучающимся

При осуществлении дистанционного обучения ОО оказывает учебно- методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется обучающимся не позднее чем за 2 часа до консультации.

При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети «Интернет» педагог вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры и др.).

6. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного (электронного) обучения

Текущий контроль результатов дистанционного (электронного) обучения проводится учителями-предметниками. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные АООП.

Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в ГБОУ ЛО «Никольская школа-интернат».

Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный (классный) журнал.

Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации у заместителя директора по УВР в течение 1 года следующего за прошедшим учебным годом.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

Учителя вправе использовать для проведения диагностических мероприятий при дистанционном обучении ресурс «Мои достижения» (<https://myskills.ru>).

Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с АООП и локальными нормативными актами ОО.

7. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе.

7.1 Учебный

процесс с использованием электронного и ДОТ в ОО обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной

информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;

- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

7.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ, в период длительной болезни или при обучении на дому.

Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к сети «Интернет»;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

8. Права ОО в рамках предоставления учащимся обучения в форме дистанционного образования

ОО имеет право:

- использовать электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся;
- использовать электронное обучение и ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать АООП с использованием ДОТ;
- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот.

9. Срок действия данного положения не ограничен.

При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.