

СОГЛАСОВАНО:
на заседании
Антикоррупционной комиссии
Протокол №4
от 27.12.2024

УТВЕРЖДЕНО:
ГБОУ ЛО «Никольская
школа-интернат»
« 01 » _____ 01 _____ 2025 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ ЛО «Никольская школа-интернат» на 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
Организационные мероприятия			
1	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции	Директор	09 Января 2025 г
2	Разработка плана работы комиссии на 2025 год	Директор, инспектор по кадрам	Декабрь 2024г (27.12.2024 г)
3	Внесение изменений на сайт в разделе «Противодействие коррупции»	Программист	13 Января 2025 г 01 Сентября 2025 г. 17 Ноября 2025 г
4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Члены комиссии	01 Сентября 2025 г
5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО	Члены комиссии	При выявления факта
6	Организация личного приема граждан директором школы, членами администрации	Члены комиссии	Еженедельно вторник, пятница
7	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, родительских собраниях	Директор, классные руководители	29 Августа 2025 г, 29 Декабря 2025 г
8	Заседание антикоррупционной комиссии	Председатель комиссии	1 раз в квартал (03 Февраля 2025 г, 04 Июля 2025 г, 03 Октября 2025 г, 26 Декабря 2025 г)

Обеспечение доступности и открытости деятельности ОО			
1	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о порядке приема в школу, порядке приема в школу, порядке перевода и отчисления	Директор, старший методист	01 Апреля 2025 г, 07 Июля 2025 г, 05 Сентября 2025 г.
2	Ведение постоянной раздела на официальном сайте «Противодействие коррупции»	Инспектор по кадрам	29 Августа 2025 г, 29 Декабря 2025 г
Участие в антикоррупционном мониторинге			
1	Проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Члены комиссии	1 раз в год (26 Декабря 2025 г)
Антикоррупционное образование			
1	Знакомство обучающихся с законодательством, проведение классных часов и мероприятий, посвященных антикоррупционной политике	Учителя, классные руководители, соц.педагог, педагог-организатор	С 17 ноября по 21 ноября 2025 г
Методы антикоррупционного просвещения			
1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в квартал (03 Февраля 2025 г, 04 Июля 2025 г, 03 Октября 2025 г, 26 Декабря 2025 г)
2	Организовать антикоррупционное обучение: классные часы, викторины, конкурсы	Учителя, воспитатели, классные руководители, соц.педагог, педагог-организатор	С 17 ноября по 21 ноября 2025 г 09 Декабря 2025 г
3	Выделить часы на изучение тем об антикоррупционном мировоззрении	Учителя, воспитатели, классные руководители, соц педагог, педагог-организатор	С 17 ноября по 21 ноября 2025 г 09 Декабря 2025 г
4	Подготовить информационные материалы, которые описывают возможные случаи коррупции в школе, возможности реагирования ребенка, контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях школы в зоне видимости детей	Учителя, воспитатели, классные руководители	29 Августа 2025 г,
5	Направить работников на курсы повышения квалификации в области антикоррупционного	Инспектор по кадрам	Июль 2025 г

	просвещения		
	Взаимодействие с родителями и общественностью		
1	Анкетирование (декларирование)	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	17 Января 2025 г 01 Сентября 2025 г
2	Разработать материалы, которые информируют родителей об их правах и правах их детей. Описать в них правомерные и неправомерные действия работников. Разместить материалы на информационных стендах и сайте школы	Комиссия по противодействию коррупции, старший методист	01 Сентября 2025 г 24 Мая 2025 г
3	Проводить для родителей учеников собрания о противодействии коррупции	Старший методист	01 Сентября 2025 г 24 Мая 2025 г
	Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств		
1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Директор	Постоянно
2	Целевое использование бюджетных средств	Директор	Постоянно (последний день месяца)
3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Директор	Ежегодно
	Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля		
1	Использование телефонов «горячей линии» или прямых телефонных линий с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательной организации в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а так же для более активного привлечения общественности к борьбе с данными нарушениями	Директор, старший методист	Постоянно
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности		
1	Организация личного приема граждан директором ОО	Директор	Вторник, пятница еженедельно